



PREFEITURA

CONTRATO Nº 040/22 - FIRMADO NOS AUTOS DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 033/22 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3812/22

Termo de contrato que entre si celebram, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO LIMPO PAULISTA**, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ sob nº 45.780.095/0001-41, com sede na Avenida Adherbal da Costa Moreira, nº 255, Centro, Campo Limpo Paulista, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Finanças e Orçamento, o Sr. **FÁBIO FERREIRA DA SILVA**, brasileiro, casado, contador, portador da cédula de identidade RG nº. 33.421.504-3 SSP/SP e CPF/MF nº 225.441.618-92, doravante denominado **PREFEITURA** e, de outro, a empresa **GOVERNANÇA BRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS**, com sede na Rua João Pessoa, nº 1.183 – Blumenau – SC – CEP: 89.036-001, inscrita no CNPJ sob nº 00.165.960/0001-01, neste ato representado pelo Sr. **ROBERLEI CÉSAR FERNANDES**, brasileiro, casado, diretor estadual, portador do RG Nº 19.817.393-3 SSP/SP e do CPF Nº 058.748.998-71, daqui para frente denominado **CONTRATADA**,

E ainda na qualidade de interveniente/anuente, a **CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LIMPO PAULISTA**, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ sob nº 51.278.885/0001-26, com sede na Avenida Adherbal da Costa Moreira, nº 255, Centro, Campo Limpo Paulista, neste ato representado pelo Presidente da Câmara Municipal, o Sr. **DIEGO HENRIQUE ITO**, brasileiro, casado, agente político, portador da cédula de identidade RG nº. 46.539.535-1 e CPF/MF nº 364.943.688-40, doravante denominado **CÂMARA**, nos seguintes termos:

CLÁUSULA 1 – OBJETO

Contratação de empresa especializada no licenciamento de uso de software de gestão pública, conforme módulos abaixo, em ambiente nuvem, por prazo determinado (locação), com atualização mensal, que garanta as alterações legais, corretivas e evolutivas, incluindo, conversão, implantação, treinamento, suporte e atendimento técnico, conforme especificações constantes do Anexo II – Decreto SIAFIC 10.540. Visando o atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Campo Limpo Paulista e da Câmara Municipal de Campo Limpo Paulista.

CLÁUSULA 2 – VALOR

2.1- Dá-se ao presente contrato o valor total de **R\$ 1.558.000,00 (Um milhão, quinhentos e cinquenta e oito mil reais)**, conforme proposta da **CONTRATADA**:

2.1.1.- Dos serviços para **PREFEITURA**:

CONVERSÃO, IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO E PARAMETRIZAÇÕES:

Descrição dos Serviços e Atividades - Anexo I	Quant.	Valor Total
Conversão, Implantação, Treinamento e parametrizações – Prazo: 30 dias conforme cronograma e ordem de Serviço.	01	R\$ 39.320,00



PREFEITURA

VALOR TOTAL	R\$ 39.320,00
--------------------	----------------------

LICENCIAMENTO, MANUTENÇÃO E SUPORTE MENSAL DOS SISTEMAS:

Módulos e Sistemas	Valor Mensal
Módulo Painel do Gestor e Informações Gerenciais	R\$ 2.550,00
Módulo de Administração Orçamentária e Financeira Contabilidade, Controle Interno, Tesouraria e Planejamento (LOA);	R\$ 17.960,00
Módulo de Compras e Licitações – AUDESP Fase IV;	R\$ 7.880,00
Módulo de Almoxarifado;	R\$ 3.580,00
Módulo de Patrimônio - NBCASP;	R\$ 2.800,00
Módulo de Recursos Humanos – AUDESP – Fase III;	R\$ 17.120,00
Módulo de Portal da Transparência;	R\$ 3.300,00
Módulo Gestão da Arrecadação, IPTU, Dívida Ativa, Atendimento ao Cidadão e ITBI online.	R\$ 17.390,00
Módulo Procuradoria Fiscal e Peticionamento Eletrônico	R\$ 1.100,00
Módulo de Administração de Frotas	R\$ 1.200,00
Módulo Gestão de Protocolo e Protocolo WEB	R\$ 2.860,00
Módulo Ouvidoria e E-SIC	R\$ 4.400,00
Módulo Gestão de Processo Eletrônico	R\$ 28.750,00
Total Mensal dos Módulos	R\$ 110.890,00
Valor total Fase de Licenciamento e Manutenção – 12 (doze) meses	R\$ 1.330.680,00

2.1.2 - Dos serviços para CÂMARA:

CONVERSÃO, IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO E PARAMETRIZAÇÕES:

Descrição dos Serviços e Atividades - Anexo I	Quant.	Valor Total
Conversão, Implantação, Treinamento e parametrizações – Prazo: 30 dias conforme cronograma e ordem de Serviço.	01	R\$ 9.320,00
VALOR TOTAL		R\$ 9.320,00

LICENCIAMENTO, MANUTENÇÃO E SUPORTE MENSAL DOS SISTEMAS:

Módulos e Sistemas	Valor Mensal
Módulo de Administração Orçamentária e Financeira Contabilidade, Controle Interno, Tesouraria e Planejamento (LOA);	R\$ 2.840,00
Módulo de Compras e Licitações – AUDESP Fase IV;	R\$ 1.610,00
Módulo de Almoxarifado;	R\$ 900,00
Módulo de Patrimônio - NBCASP;	R\$ 900,00
Módulo de Recursos Humanos – AUDESP – Fase III;	R\$ 2.110,00
Módulo de Portal da Transparência;	R\$ 880,00
Módulo de Administração de Frotas	R\$ 900,00
Módulo Gestão de Processo Eletrônico	R\$ 4.750,00
Total Mensal dos Módulos	R\$ 14.890,00
Valor total Fase de Licenciamento e Manutenção – 12 (doze) meses	R\$ 178.680,00



PREFEITURA

PREFEITURA DE CAMPO LIMPO PAULISTA
SETOR DE CONTRATOS

AV. ADHERBAL DA COSTA MOREIRA, 255 - JARDIM AMERICA
CAMPO LIMPO PAULISTA - SP, 13231-190
TEL: (11) 4039-8376

2.2- No valor estão incluídas todas as despesas e custos diretos e indiretos, tais como: tributos incidentes, taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, lucro, transporte e outros necessários ao cumprimento integral do objeto ora contratado, sem que caiba direito à **CONTRATADA** reivindicar custos adicionais.

CLÁUSULA 3 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E ORDENADOR DE DESPESA

3.1- As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta de recursos do **TESOURO**, oriunda da seguinte dotação orçamentária: **01006001.5.339039500000.3100000 (2883)**.

3.2- O Ordenador de Despesa desta contratação é o Secretário Municipal de Finanças e Orçamento.

CLÁUSULA 4 - FORMA DE PAGAMENTO

4.1- Os pagamentos serão efetuados em até **15 (quinze) dias**, após a apresentação da Nota Fiscal em **02 (duas) vias**, em cujo corpo deverá constar nºs da AF, da NE e do respectivo Processo Licitatório.

4.2- Serão realizados **somente** após o recebimento do objeto do presente contrato por parte do setor competente e de acordo com o prazo estipulado na proposta.

4.3- Fica vedada a antecipação de pagamentos.

4.4- Caso venha ocorrer atraso no pagamento dos valores devidos, por culpa exclusiva da **PREFEITURA**, a **CONTRATADA** terá direito a aplicação de compensação financeira.

4.4.1- Para fins de cálculo da compensação financeira de que trata o subitem anterior, o valor do principal devido será reajustado utilizando-se o índice oficial de remuneração básica da caderneta de poupança e de juros simples no mesmo percentual de juros incidentes sobre a caderneta de poupança para fins de compensação de mora (TR + 0,5% "pro-rata tempore"), observando-se, para tanto, o período correspondente à data prevista para o pagamento e aquela data em que o pagamento efetivamente ocorreu.

CLÁUSULA 5 - REAJUSTE

5.1 - Somente serão concedidos reajustes, caso prazo o contratual ultrapasse 12 (doze) meses, quando será adotado como índice de reajuste o IPCA ou outro indexador que vier a substituí-lo.



PREFEITURA

5.2. - Pedidos de reequilíbrio econômico financeiro deverão ser protocolados na prefeitura, contendo toda a demonstração documental dos fatos que levam à necessidade da concessão.

5.2.1. - Durante o prazo de análise do pedido de reequilíbrio econômico financeiro a **CONTRATADA** estará obrigada a continuar fornecendo à Administração Pública, sendo que se seu pedido vier a ser deferido, receberá a diferença do que forneceu desde a data do protocolo através de indenização.

CLÁUSULA 6 - VIGÊNCIA

Este Contrato terá a vigência de **12 (doze) meses**, iniciando-se a partir de **01/07/2022**, considerando-se extinto o Contrato 036/20, do Pregão Presencial 011/20, do Processo 2070/20 a partir desta data. Possibilitada a sua prorrogação mediante Termo Aditivo, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações, com apresentação das respectivas justificativas, no prazo mínimo de 30 (trinta) dias que antecedem o término da sua vigência.

CLÁUSULA 7 - EXECUÇÃO DO OBJETO

7.1. – O objeto, rigorosamente de acordo com o ofertado na proposta, deverá ser implementado e executado em até **30 (trinta) dias**, após o recebimento da OS (Ordem de Serviço), de acordo com as orientações da Secretaria de Finanças e Orçamento.

7.2. - No recebimento e aceitação do objeto da licitação, serão observadas, no que couber, as disposições contidas nos artigos de 73 a 76 da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações.

7.3. - O objeto adquirido deve estar de acordo com as normas específicas do setor, especialmente o contido no artigo 39, inc. VIII do código de defesa do consumidor.

7.4. - Fica proibida a subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial do objeto, bem como a fusão, cisão ou incorporação do contratado com outrem, sem autorização expressa da **PREFEITURA**.

7.5. - A empresa **CONTRATADA** deverá realizar a implantação dos seus programas, o que inclui os serviços de diagnóstico inicial, migração de dados e configuração dos dados e habilitação dos usuários.

7.6. - Tendo em vista que o Sistema a ser implantado tem como objetivos: habilitar as secretarias envolvidas com um quadro de profissionais capacitados, infraestrutura física adequada e de um sistema de informações atualizado, ágil e confiável para que seja possível exercer de forma planejada e responsável a gestão da Administração dos recursos existentes, além de efetivar um controle eficiente das despesas, das compras e dos estoques; a licitante vencedora do certame deverá disponibilizar equipe técnica especializada para auxiliar a Administração na definição das



PREFEITURA

variáveis que serão utilizadas na parametrização dos Sistemas durante a implantação, de acordo com a legislação pertinente, realizando as seguintes atividades:

7.7. - A implantação dos Sistemas pela empresa contratada não poderá ser superior a 30 (trinta) dias contados a partir do recebimento da ordem de serviço inicial por módulos contratados, e será executada conforme cronograma proposto para implantação (anexo I Termo de Referência) contemplando, obrigatoriamente, todas as exigências e seus subitens constantes do anexo I Termo de Referência;

7.8. - A **PREFEITURA** designará servidores municipais das áreas atendidas pelos Sistemas para apoio e suporte aos técnicos da empresa contratada para implantação;

7.9. - Deverão ser realizadas todas as simulações pela empresa contratada em conjunto com a Prefeitura, em que deverá ser demonstrado o perfeito funcionamento do Sistema, atendendo a legislação vigente sempre que aplicável;

7.10. - Como parte integrante do processo de implantação, a empresa contratada deverá ministrar treinamentos aos usuários dos Sistemas, tendo como suporte os manuais operacionais dos sistemas.

7.11. - A partir de 30 (trinta) dias todas as atividades pertinentes a implantação, migração e conversão dos Sistemas, inclusive as simulações de funcionamento deverão estar rigorosamente executadas, todos os mecanismos contemplados no objeto utilizados pela Prefeitura, a seu exclusivo critério, serão retirados de operação a partir da data oficial de funcionamento dos Sistemas.

7.12. - A Prefeitura Municipal entregará à **CONTRATADA**, os bancos de dados legíveis com as informações a serem migradas para o novo sistema, correspondendo aos dados referentes ao histórico existente das áreas contábil, orçamentária e financeira, das licitações e contratos em vigor e não extintos, da arrecadação e dívida ativa, relativo à administração do executivo fiscal municipal e os cadastros e demais informações de recursos humanos e do cadastro mobiliário e imobiliário pertinentes.

7.13. - Após a migração dos dados, poderão ser realizadas em conjunto com a empresa **CONTRATADA** e servidores municipais a conferência dos dados migrados, sendo responsabilidade da **PREFEITURA** a fidedignidade dos dados.

7.14. - Em caso de não cumprimento dos cronogramas estabelecidos em comum acordo por ambas as partes, então será notificada a **CONTRATADA** e em persistindo os problemas, estará sujeita as penalidades previstas em contrato.

7.15. - A empresa contratada e seus prepostos estão obrigados a guardar sigilo sobre dados e informações da **PREFEITURA** a que tiverem acesso em decorrência da execução dos serviços, respondendo civil e penalmente em caso de infração ao sigilo imposto.



PREFEITURA

PREFEITURA DE CAMPO LIMPO PAULISTA
SETOR DE CONTRATOS

AV. ADHERBAL DA COSTA MOREIRA, 255 - JARDIM AMERICA
CAMPO LIMPO PAULISTA - SP, 13231-190
TEL: (11) 4039-8376

CLÁUSULA 8 – FISCALIZAÇÃO

Esta contratação ficará sob a fiscalização e gerenciamento da Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento.

CLÁUSULA 9 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. - A empresa **CONTRATADA** assumirá as seguintes obrigações:

9.1.1. - Cumprir rigorosamente com todas as programações e atividades do objeto deste Contrato;

9.1.2. - Levar, imediatamente, ao conhecimento do Gestor do Contrato, qualquer fato extraordinário ou anormal que ocorra durante a execução dos serviços, para adoção de medidas cabíveis, bem como, comunicar, por escrito e de forma detalhada.

9.1.3. - Indicar e Disponibilizar equipe técnica que atuará na implantação e parametrização de cada módulo;

9.1.4. - Arcar com despesas de deslocamento e hospedagem da equipe técnica;

9.1.5. - Apresentar os produtos definidos na qualidade e prazos definidos pela **PREFEITURA**;

9.1.6. - Fornecer todas as informações e esclarecimentos solicitados pela **PREFEITURA**;

9.1.7. - Facilitar a supervisão acompanhamento dos trabalhos pela **PREFEITURA**, fornecendo, sempre que solicitados, informações e documentos relacionados com a execução do objeto do presente edital;

9.1.8. - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus técnicos não terão vínculo empregatício com a **PREFEITURA**;

9.1.9. - Obedecer às normas e rotinas da **PREFEITURA**, principalmente as que disserem respeito à segurança, à guarda, à manutenção e à integridade das informações existentes ou geradas durante a execução dos serviços;

9.1.10. - Guardar o mais absoluto sigilo em relação às informações ou documentos de qualquer natureza a que venham tomar conhecimento, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e / ou incorreta ou descuidada utilização;

9.1.11. - Responsabilizar-se por todos os ônus referentes aos serviços contratados, inclusive, alimentação e transporte, compreendendo-se o deslocamento do empregado do seu endereço residencial até o local de trabalho, bem assim do local de trabalho até sua residência, quando em serviço, bem como tudo que as leis trabalhistas e previdenciárias preveem e demais exigências legais para o exercício da atividade objeto da licitação;

9.1.12. - Prover o pessoal necessário para garantir a execução dos serviços, nos regimes contratados, sem interrupção seja por motivo de férias, descanso semanal, licença, falta ao serviço, demissão e outros análogos, obedecidas às disposições da legislação trabalhista vigente;



PREFEITURA

- 9.1.13.** - Responsabilizar-se pela conformidade e qualidade dos serviços e bens, bem como de cada material, matéria-prima ou componente individualmente considerado, mesmo que não sejam de sua fabricação, garantindo seu perfeito desempenho;
- 9.1.14.** - Em nenhuma hipótese veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca das atividades, sem prévia autorização da **PREFEITURA**;
- 9.1.15.** - Apresentar a metodologia de implantação que poderá sofrer mudanças conforme a necessidade da licitante desde comum acordo entre **PREFEITURA** e **CONTRATADA**;
- 9.1.16.** - Apresentar o cronograma de implantação para a **PREFEITURA**, de forma a atender as conveniências de datas e horários;
- 9.1.17.** - Emitir, relatórios sobre os atos relativos à execução do Contrato, para facilitar o acompanhamento e fiscalização da prestação dos serviços, à exigência de condições estabelecidas e à proposta de aplicação de sanções.

9.2. - Correrão por conta da **CONTRATADA**, todos os encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais e tributários, transporte de pessoal, bem como os danos e prejuízos que porventura possa a contratação causar à **PREFEITURA**, ou a terceiros durante a sua execução, em decorrência de ato da **CONTRATADA**, de seus prepostos ou subordinados, não respondendo a **PREFEITURA**, nem solidária nem subsidiariamente.

9.3. - A **CONTRATADA** se obriga a manter durante toda a vigência do contrato em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

9.4. - A **CONTRATADA**, através de seu representante legal, devidamente munido dos instrumentos que o qualificarem como tal, deverá no prazo de cinco dias úteis contados da convocação feita pelo setor competente, apresentar-se para a assinatura do instrumento contratual, sujeitando-se, em não o fazendo, às penalidades previstas na cláusula 10.

CLÁUSULA 10 - PENALIDADES

10.1- Garantidos o contraditório e a ampla defesa em regular processo administrativo, poderão ser aplicadas à **CONTRATADA** as seguintes penalidades:

10.2- A não aceitação da nota de empenho ensejará:

10.2.1- cobrança pelo Município, por via administrativa ou judicial, de multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total da proposta.

10.2.2- suspensão temporária ao direito de licitar e impedimento de contratar com o Município de Campo Limpo Paulista, por prazo não superior a 2 (dois) anos.



PREFEITURA

10.3- Salvo ocorrência de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificada e comprovada, ao não cumprimento por parte da **CONTRATADA**, das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, será aplicada, segundo a gravidade da falta, as seguintes penalidades:

10.3.1- advertência, sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade, para as quais tenha a **CONTRATADA** concorrida diretamente;

10.3.2- multa de 0,4% (quatro décimos por cento) ao dia, por atraso no fornecimento, calculada sobre o valor da nota de empenho, até o 5º (quinto) dia corrido, após o que, aplicar-se-á a multa prevista no subitem **10.3.3**;

10.3.3- multa de até 20% (vinte por cento), sobre o valor total da nota de empenho, na hipótese do não cumprimento de qualquer das obrigações assumidas;

10.3.4- na hipótese de descumprimento integral ou parcial de uma nota de empenho, além da aplicação da multa correspondente, cancelamento da nota de empenho e suspensão temporária ao direito de licitar com a **PREFEITURA** Municipal de Campo Limpo Paulista, bem como o impedimento de com ela contratar, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

10.3.5- na hipótese de cancelamento da nota de empenho, além da aplicação da multa correspondente, aplicar-se-á suspensão temporária do direito de licitar com a **PREFEITURA** Municipal de Campo Limpo Paulista, bem como o impedimento de com ela contratar, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

10.3.6- na hipótese de reincidência, a multa será aplicada em dobro.

10.4- As multas serão, após regular processo administrativo, descontadas dos créditos da **CONTRATADA** ou, se for o caso, cobrada administrativa ou judicialmente.

10.5- As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, consequentemente, a sua aplicação não exime a **CONTRATADA** da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato punível venha acarretar ao Município de Campo Limpo Paulista.

10.6- As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das demais, quando cabíveis.

10.7- Na hipótese de apresentar documentação inverossímil ou de cometer fraude, a **CONTRATADA** poderá sofrer, sem prejuízo da comunicação do ocorrido ao Ministério Público, quaisquer das sanções adiante previstas, que poderão ser aplicadas cumulativamente:

10.7.1- Declaração de inidoneidade enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a **PREFEITURA** Municipal de



PREFEITURA

PREFEITURA DE CAMPO LIMPO PAULISTA
SETOR DE CONTRATOS

AV. ADHERBAL DA COSTA MOREIRA, 255 - JARDIM AMERICA
CAMPO LIMPO PAULISTA - SP, 13231-190
TEL: (11) 4039-8376

Campo Limpo Paulista, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração dos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo de até 5 (cinco) anos.

10.7.2- Cancelamento da nota de empenho, se esta já estiver entregue, procedendo-se à paralisação do fornecimento.

CLÁUSULA 11 - RESCISÃO CONTRATUAL

Constituem motivos para rescisão:

11.1.- O não cumprimento ou cumprimento irregular das cláusulas contratuais, especificações ou prazos.

11.2- A lentidão de seu cumprimento, levando a **PREFEITURA** a comprovar a impossibilidade de fornecimento nos prazos estipulados.

11.3- Atraso injustificado no cumprimento do objeto.

11.4- A paralisação do fornecimento sem justa causa e prévia comunicação à Administração.

11.5- A subcontratação total do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência total, bem como a fusão, cisão ou incorporação não autorizadas pela **PREFEITURA**.

11.6- O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como a de seus superiores.

11.7- Cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas por fiscal da **PREFEITURA** em registro próprio, após determinação da regularização das faltas observadas.

11.8- A decretação da falência ou a instauração de insolvência civil.

11.9- A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado.

11.10- A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do Contrato.

11.11- A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do Contrato.

11.12- Constituem também motivos de rescisão os demais casos elencados nos artigos 77, 78, 79 e 80 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações.



PREFEITURA

CLÁUSULA 12 – PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

12.1 - As Partes, em comum acordo, submetem-se ao cumprimento dos deveres e obrigações referentes à proteção de dados pessoais e se obrigam a tratar os Dados Pessoais coletados no âmbito do presente instrumento, se houver, de acordo com a legislação vigente aplicável, incluindo, mas não se limitando à Lei nº 12.965, de 23 de abril de 2014 e Decreto nº 8.771, de 11 de maio de 2016 (“Marco Civil da Internet”), Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (“Lei Geral de Proteção de Dados”), no que couber e conforme aplicável.

12.2 - As Partes deverão também garantir que seus empregados, agentes e subcontratados observem os dispositivos dos diplomas legais em referência relacionados à proteção de dados, incluindo, mas não se limitando, à LGPD.

12.2.1 Cada Parte deverá cumprir os dispositivos da LGPD, bem como o disposto nessa Cláusula, no tocante ao tratamento de Dados Pessoais, conforme definido na LGPD;

12.2.2 Cada Parte deverá assegurar que quaisquer Dados Pessoais que forneça à outra Parte tenham sido obtidos em conformidade com a LGPD e deverão tomar as medidas necessárias, incluindo, sem limitação, o fornecimento de informações, envio de avisos e inclusão de informações nas respectivas Políticas de Privacidade e demais documentos aplicáveis, e obtenção de consentimento dos titulares dos Dados Pessoais, quando aplicável, para assegurar que a outra Parte tenha o direito de processar tais Dados Pessoais;

12.2.3 Cada Parte deverá usar os esforços razoáveis para assegurar que quaisquer Dados Pessoais que forneça à outra Parte sejam precisos e atualizados;

12.2.4 Se qualquer uma das Partes receber uma reclamação, consulta ou solicitação de um titular de dados em relação ao tratamento de Dados Pessoais (incluindo, sem limitação, qualquer solicitação de acesso, retificação, exclusão, portabilidade ou restrição de tratamento de dados pessoais) de acordo com o Artigo 18 da LGPD e, caso a assistência da outra Parte seja necessária para responder a reclamação, consulta e/ou solicitação, essa Parte deverá notificar a outra Parte, dentro de 5 (cinco) dias úteis. Neste caso, a Parte notificada cooperará com a Parte notificante;

12.2.5 Cada Parte será individualmente responsável pelo cumprimento de suas obrigações decorrentes da LGPD e de eventuais regulamentações emitidas posteriormente por autoridade reguladora competente;

12.2.6 Cada Parte se compromete a observar as regras previstas na LGPD, sempre que for realizada a transferência de Dados Pessoais para fora do território brasileiro;

12.2.7 Cada Parte se compromete a manter os Dados Pessoais em sigilo, adotando medidas técnicas e administrativas aptas a proteger os Dados Pessoais contra acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão (“Tratamento não Autorizado ou Incidente”);

12.2.8 Cada Parte notificará a outra Parte por escrito, em até 24 horas, sobre qualquer Tratamento não Autorizado ou Incidente ou violação das disposições desta Cláusula, ou se qualquer notificação, reclamação, consulta ou solicitação for feita por uma autoridade



PREFEITURA

PREFEITURA DE CAMPO LIMPO PAULISTA
SETOR DE CONTRATOS

AV. ADHERBAL DA COSTA MOREIRA, 255 - JARDIM AMERICA
CAMPO LIMPO PAULISTA - SP, 13231-190
TEL: (11) 4039-8376

reguladora devido ao tratamento dos Dados Pessoais relacionado a este Contrato. Tal notificação deverá conter, no mínimo:

- I. a descrição da natureza dos dados pessoais afetados;
- II. informações sobre os titulares envolvidos;
- III. informação sobre as medidas técnicas e de segurança utilizadas para a proteção dos dados;
- IV. os riscos relacionados ao incidente;
- V. os motivos da demora, no caso de a comunicação não ter sido imediata; e
- VI. as medidas que foram ou que serão adotadas para reverter ou mitigar os efeitos do prejuízo causado.

12.2.9 No caso de uma notificação nos termos desta Cláusula, as Partes atuarão em cooperação e prestarão assistência mútua;

12.2.10 Na hipótese de término do presente Contrato e, ausente qualquer base legal para tratamento dos Dados Pessoais prevista na LGPD, as Partes comprometem-se a eliminar de seus registros e sistemas todos os Dados Pessoais a que tiverem acesso ou que porventura venham a conhecer ou ter ciência em decorrência dos serviços previstos no Contrato, responsabilizando-se por qualquer dano causado à outra Parte ou a qualquer terceiro; e

12.2.11 Todo o previsto nesta cláusula deverá ser observado, mutatis mutandis, com relação às disposições previstas nas legislações internacionais referentes à proteção de dados pessoais, sempre que tais legislações forem aplicáveis aos serviços prestados por meio deste Contrato.

CLÁUSULA 13 – REGISTROS DE OCORRÊNCIAS

As comunicações de ocorrências ou fatos relacionados à execução do presente contrato serão consideradas como regularmente efetuadas se entregues por correspondência, correio eletrônico ou fax, desde que enviadas aos endereços constantes da qualificação das partes neste instrumento ou a outro prévia e formalmente informado, provando-se o seu recebimento mediante recibo firmado pelo responsável indicado pelas partes para acompanhamento da execução do ajuste.

CLÁUSULA 14 - PUBLICAÇÃO DO CONTRATO

Dentro do prazo legal, a **PREFEITURA** providenciará a publicação no Diário Oficial, em resumo, do presente Contrato.



PREFEITURA

PREFEITURA DE CAMPO LIMPO PAULISTA
SETOR DE CONTRATOS

AV. ADHERBAL DA COSTA MOREIRA, 255 - JARDIM AMERICA
CAMPO LIMPO PAULISTA - SP, 13231-190
TEL: (11) 4039-8376

CLÁUSULA 15 - FORO

As partes elegem o Foro da Comarca de Campo Limpo Paulista, renunciando a outros, por mais privilegiados que sejam, para dirimir as questões oriundas deste contrato.

CLÁUSULA 16 - DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1- Rege o presente Contrato a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 4.987, de 15 de setembro de 2006, Portaria nº 268, de 27 de janeiro de 2021, e subsidiariamente os artigos 42, 43, 44, 45, e 46 da LC-123/2006 e subsidiariamente ainda a Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores, Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1.990 "Código de Defesa do Consumidor", Lei Orgânica do Município, Lei Federal nº 5.764/71 e condições estabelecidas no Edital.

16.1.1- Os casos omissos serão resolvidos pelo Código Civil Brasileiro e demais legislações pertinentes à matéria e pelos princípios de Direito Administrativo.

16.2- Durante a vigência do Contrato, em havendo alteração na política econômico-financeira promovida pelo Governo Federal que implique em modificações de suas cláusulas, a **PREFEITURA** Municipal, através de Aditamento, fará as adequações necessárias.

16.3- Fica fazendo parte integrante do contrato, independente de transcrição, o Edital do Pregão Presencial nº 033/22 seus anexos, a Proposta da **CONTRATADA** e demais documentos pertinentes.

CLÁUSULA 17 – ANUÊNCIA E INTERVENIÊNCIA

17.1- A **CÂMARA** devidamente qualificada no preâmbulo deste Contrato, firma neste ato anuência e interveniência expressa ao negócio jurídico praticado no presente ato, para os devidos fins legais.

17.2- Em decorrência dos serviços prestados pela **CONTRATADA** em favor da **CÂMARA**, inteligência ao item 2.1.2 da Cláusula 2, esta deverá efetuar o pagamento mês a mês para a **PREFEITURA**, mediante expresso reconhecimento dos serviços prestados com o devido aceite na Nota Fiscal (NF).

17.2.1- Em não havendo cumprimento ao disposto no item 17.2, sujeitará ao infrator as penalidades legais.



PREFEITURA

E, por estarem de acordo, declaram as partes que aceitam todas as disposições estabelecidas nas cláusulas deste Contrato, bem como que observarão fielmente as disposições legais e regulamentos pertinentes, pelo qual firmam o presente termo em **02 (duas) vias** de igual teor e único efeito, na presença de testemunhas.

Campo Limpo Paulista, 21 de junho de 2022.


FÁBIO FERREIRA DA SILVA
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento


DIEGO HENRIQUE ITO
p/ Interveniente/Anuente

ROBERLEI CESAR FERNANDES:05874899871
74899871
Assinado de forma digital
por ROBERLEI CESAR
FERNANDES:05874899871
Dados: 2022.06.27
17:53:43 -03'00'


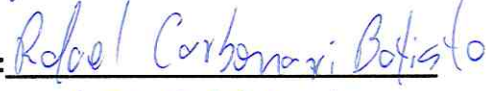
ROBERLEI CÉSAR FERNANDES
p/ Contratada

Testemunhas:

Ass :

Nome:


RG :



41225 293-4

Ass.:

Nome:

RG:


VITOR A. M. BARBOSA
47.768.226-3



PREFEITURA

PREFEITURA DE CAMPO LIMPO PAULISTA
SETOR DE CONTRATOS

AV. ADHERBAL DA COSTA MOREIRA, 255 - JARDIM AMERICA
CAMPO LIMPO PAULISTA - SP, 13231-190
TEL: (11) 4039-8376

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO LIMPO PAULISTA

CONTRATADO: GOVERNANÇA BRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS

CONTRATO Nº: 040/22

OBJETO: Contratação de empresa especializada no licenciamento de uso de software de gestão pública, conforme módulos abaixo, em ambiente nuvem, por prazo determinado (locação), com atualização mensal, que garanta as alterações legais, corretivas e evolutivas, incluindo, conversão, implantação, treinamento, suporte e atendimento técnico, conforme especificações constantes do Anexo II – Decreto SIAFIC 10.540. Visando o atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Campo Limpo Paulista e da Câmara Municipal de Campo Limpo Paulista.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2 Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: Campo Limpo Paulista, 21 de junho de 2022.

ROBERLEI CESAR Assinado de forma digital
por ROBERLEI CESAR
FERNANDES:05874899871
74899871 Dados: 2022.06.27 17:54:25
-03'00'

www.campolimpopaulista.sp.gov.br



PREFEITURA

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: LUIZ ANTONIO BRAZ

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 042.727.278-50

RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:

Nome: FÁBIO FERREIRA DA SILVA

Cargo: Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

CPF: 225.441.618-92

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: FÁBIO FERREIRA DA SILVA

Cargo: Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

CPF: 225.441.618-92

Assinatura: _____

Pela contratada:

Nome: ROBERLEI CÉSAR FERNANDES

Cargo: Diretor Estadual

CPF: 058.748.998-71

Assinatura: _____

ROBERLEI CESAR
FERNANDES:0587489
9871

Assinado de forma digital por
ROBERLEI CESAR
FERNANDES:05874899871
Dados: 2022.06.27 17:55:07 -03'00'

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: FÁBIO FERREIRA DA SILVA

Cargo: Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

CPF: 225.441.618-92

Assinatura: _____

GESTOR(ES) DO CONTRATO:

Nome: FÁBIO FERREIRA DA SILVA

Cargo: Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

CPF: 225.441.618-92

Assinatura: _____

INTERVENIENTE/ANUENTE DO CONTRATO:

Nome: DIEGO HENRIQUE ITO

Cargo: Presidente da Câmara Municipal

CPF: 364.943.688-40

Assinatura: _____

CACONDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACONDE

EXTRATO DE CONTRATO
Contrato nº. 0047/2022 - CONTRATANTE: PREFEITURA DA EStÂNCIA CLIMÁTICA DE CACONDE, CNPJ/MF nº. 45.767.829/0001-52, CONTRATADA: USINA DO VALE CONSTRUTORA EIRELI, CNPJ/MF nº. 05.321.084/0001-89, OBJETO: Aquisição de massa asfáltica usada a quente para aplicação a frio, para atender a manutenção de ruas e avenidas no município, pelo período de 12 (doze) meses, nos termos da Lei Federal nº. 10520/02 e seus atos regulamentadores, do Decreto Municipal nº. 3662/2021, da Lei Federal nº. 8666/93, em sua redação atual, da Lei Complementar Federal nº. 123/06, e subsidiariamente pelo Código Civil Brasileiro, Valor total estimado de R\$ 32.745,00.

João Filipe Muniz Basilli - Prefeito Municipal.

CAIAU

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIAU

EXTRATO DE CONTRATO
Contrato: 047/2022 - Contratante: Prefeitura do Município de Caiabu; Contratado: TUCANO'S TERRAPLENAGENS E CONSTRUÇÕES LTDA; Objeto: Contratação empresa para pavimentação de ruas do Distrito de Iubatunga e Esperança do Oeste, referente a demanda 29416; Valor: R\$ 1.083.870,66 (um milhão, oitenta e três mil, seiscentos e setenta e seis reais e seis centavos); Vigência: 12 meses; Assinatura: 27/06/2022. SUELEN NARA MATOS MATTIVE - PREFEITA.

Contrato: 048/2022 - Contratante: Prefeitura do Município de Caiabu; Contratado: RC DOS SANTOS CONSTRUÇÃO CIVIL; Objeto: Contratação empresa para construção de Centro de Convivência, referente a demanda 29255; Valor: R\$ 924.528,77 (novecentos e vinte e quatro mil, quinhentos e vinte e oito reais e setenta e sete centavos); Vigência: 12 meses; Assinatura: 27/06/2022. SUELEN NARA MATOS MATTIVE - PREFEITA.

Contrato: 049/2022 - Contratante: Prefeitura do Município de Caiabu; Contratado: TUCANO'S TERRAPLENAGENS E CONSTRUÇÕES LTDA; Objeto: Contratação de empresa para recapetimento asfáltico - tipo C.B.U.Q. na Rua Maria Cláudia Pedreira, referente a demanda 039763 Valor: R\$ 132.648,29 (cento e trinta e dois mil, seiscentos e quarenta e oito reais e vinte e nove centavos); Vigência: 12 meses; Assinatura: 27/06/2022. SUELEN NARA MATOS MATTIVE - PREFEITA.

Contrato: 050/2022 - Contratante: Prefeitura do Município de Caiabu; Contratado: TUCANO'S TERRAPLENAGENS E CONSTRUÇÕES LTDA; Objeto: Contratação de empresa para recapetimento asfáltico - tipo C.B.U.Q. em ruas dos distritos de Iubatunga e Boa Esperança d'Oeste, referente a demanda 041315. Valor: R\$ 168.372,96 (cento e sessenta e oito mil, trezentos e setenta e dois reais e noventa e seis centavos); Vigência: 12 meses; Assinatura: 27/06/2022. SUELEN NARA MATOS MATTIVE - PREFEITA.

CAIEIRAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIEIRAS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 033/2022
A COMUL faz saber a todos interessados que nos termos do laudo de amostras exarado apresentou amostra de marca discriminada, a empresa a seguir relacionada:
- LOTE 2 - COMERCIAL THIALLI LTDA - FPP
Fica aberto o prazo de 03 (três) dias úteis para interposição de eventual recurso.

Decorrido prazo recursal, desde que não haja a interposição de recursos, fica, desde já, designado o dia 05 de Julho de 2022, às 09h00min, para nova sessão licitatória para abertura dos documentos de habilitação das licitantes que apresentaram propostas para o Lote 05.

Caiaras, 28 de Junho de 2022.
Samuel Barbieri Pimentel da Silva
Presidente da COMUL

PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2022
A COMUL faz saber a todos interessados que, na sessão licitatória ocorrida no dia 28 de Junho de 2022 às 10h00min, foram abertos os envelopes das empresas mais bem classificadas dos lotes que as licitantes foram desclassificadas por não atenderem as exigências do Edital com relação às amostras exigidas, ficando da seguinte forma:

Com relação aos lotes 04 e 08 a empresa mais bem classificada não apresentou atestados e demais documentos exigidos no Edital, ficando a mesma INABILITADA. Com relação aos lotes 10 e 11, somente a Empresa desclassificada por não apresentar as amostras apresentou proposta para os referidos lotes, ficando, portanto, considerados FRACASSADOS os Lotes de nº 04, 08, 10 e 11.

Fica aberto o prazo de 03 (três) dias úteis para interposição de eventual recurso, e decorrido prazo recursal, desde que não haja a interposição de recursos, os demais lotes serão homologados para as empresas classificadas.

Caiaras, 28 de Junho de 2022.
Samuel Barbieri Pimentel da Silva
Presidente da COMUL

PREGÃO PRESENCIAL Nº 032/2022
A COMUL faz saber a todos interessados que, na sessão licitatória ocorrida no dia 28 de Junho de 2022 às 09h00min, foram abertos os envelopes das empresas mais bem classificadas dos lotes que as licitantes foram desclassificadas por não atenderem as exigências do Edital com relação às amostras exigidas, ficando da seguinte forma:

Com relação ao lote 05 as empresas mais bem classificadas não apresentaram os atestados e demais documentos exigidos no Edital, ficando as mesmas INABILITADAS. Com relação ao lote 05, e nos termos da Medida Fica revertida o lote 05, considerado cota reservada para as empresas ME/PE, para a vencedora da cota pública.

Fica aberto o prazo de 03 (três) dias úteis para interposição de eventual recurso, e decorrido prazo recursal, desde que não haja a interposição de recursos, os demais lotes serão homologados para as empresas classificadas.

Caiaras, 28 de Junho de 2022.
Samuel Barbieri Pimentel da Silva
Presidente da COMUL

COMUNICADO
Fica ratificada a publicação do dia 22/06/2022 - Página 307, PREGÃO PRESENCIAL 048/2022

Onde se leu:
5.1. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação, o Pregoeiro(a) suspenderá a sessão, e anunciará as licitantes classificadas em primeiro lugar que fica estabelecido o prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar do encerramento da sessão pública, ou, na própria sessão, para que sejam entregues no mínimo 01 (uma) amostra, ficha técnica, registro de rútilo, SIFIS/SBIS/SP e laudos bromatológicos dos seguintes itens: Lote 01 - Itens 1, 4, 5, 7, 8, 9, 10 e 11; Lote 02 - Itens 1, 2, 3, 4 e 5; Lote 03 - Item 2 e 3; Lote 04 - Itens 2 e 6.

Leia-se:
5.1. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação, o Pregoeiro(a) suspenderá a sessão, e anunciará as licitantes classificadas em primeiro lugar que fica estabelecido o prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar do encerramento da sessão pública, ou na própria sessão, para que sejam entregues

no mínimo 01 (uma) amostra, ficha técnica, registro de rútilo, SIFIS/SBIS/SP e laudos bromatológicos dos seguintes itens: Lote 01 - Itens 1, 4, 5, 7, 8, 9, 10 e 11; Lote 02 - Itens 1, 2, 3, 4 e 5; Lote 03 - Item 2 e 3; Lote 04 - Itens 2 e 6.

Fica mantida a data anteriormente designada para o Pregão Presencial 048/2022, ou seja, 06/07/2022 às 10h30min.

Caiaras, 28 de Junho de 2022
SAMUEL BARBIERI PIMENTEL DA SILVA
Pregoeiro do Município de Caiaras
Portaria 23-488/2021

COMISSÃO PARA ACOMPANHAMENTO E EXECUÇÃO DO PROGRAMA DE AQUISIÇÃO DE AGRICULTURA FAMILIAR
EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 008/2022
ORGAO: Município de Caiaras - Secretaria Municipal da Educação.

OBJETO: Credenciamento e recebimento de propostas de associações ou cooperativas da agricultura familiar, visando à aquisição de batata lisa, cenoura sem ponta, limão taiti, chuchu, beterraba fresca, mandarina descascada a vácuo, tomate salada, mexerica, repolho liso, banana nanica em pencas, brócolis sem folhas, salsa fresca, açaia extra, alface, couve manteiga, espinafre, goiaba vermelha, caqui, rama forte, morango, pêssego, almeirão, atemoia, diretamente da agricultura familiar e/ou do empreendedor familiar rural que apresentarem condições técnicas para atender à legislação vigente e solicitação da Administração, para atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, para entrega parcelada.

MODALIDADE: Chamada Pública.
DATA DO CREDENCIAMENTO: até às 08h30min do dia 27/07/2022 - no momento do credenciamento dos interessados deverão atender às exigências do Edital, apresentando toda a documentação para avaliação junto ao Departamento de Compras do Município sito na Av. Professor Carvalho Pinto, 207, 2ª andar, Sala 11, Centro, Caiaras, SP.

O Edital poderá ser retirado até o dia 19/07/2022. Os interessados poderão solicitar o envio do Edital via e-mail, bem como ficará disponível no Site do Município de Caiaras www.caiaras.sp.gov.br (Portal de Transparência). Os e-mails para envio do Edital são: licitacao@caiaras.sp.gov.br ou licitacao.caiaras@gmail.com. Maiores informações pelo telefone 4445-9240, no horário das 09h00min às 16h00min. Não enviamos o edital por fax e/ou correio.

Caiaras, 28 de Junho de 2022.
SAMUEL BARBIERI PIMENTEL DA SILVA
Diretor de Compras e Licitações

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL

DE CAIEIRAS - IPREM

EXTRATO DE CONTRATOS V - 2022
PRORROGAÇÃO Nº 006/2022 DATA: 20/06/2022 CONTRATA: GRAZIMIL ASSESSORIA, CONSULTORIA EM SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA EPP OBJETO: Prorrogação do Contrato nº 004/2019, para prestação dos serviços de medicina do trabalho e perícia médica previdenciária - PAE nº 058/2022 VALOR: R\$ 44.652,80 MODALIDADE: x-a-x
Caiaras, 28 de Junho de 2022

FERNANDO CESAR DONIZETE PACOLA - SUPERINTENDENTE DO IPREM CAIEIRAS

CAIUÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIUÁ

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
RUTE ALMEIDA DOS SANTOS LIMA, Prefeita Municipal de Caiuá - SP. No uso das atribuições legais à ele conferidas e em conformidade com o disposto no Inciso VI do Artigo 43 da Lei Federal 8.666/93 com redação dada pela Lei Federal 8.883/94 e alterações introduzidas pela Lei Federal 9.648/98, HOMOLOGO o procedimento licitatório em face do parecer exarado pela Comissão de Julgamento que a classificou pelas razões expostas, é que acolho o objeto da TOMADA DE PREÇO Nº 009/2022, com a Empresa: SANCHES & AQUINOS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 10.909.325/0001-45, ESTABELECEIDA NA RUA HUMBERTO CAMPOS 309 - CENTRO NA CIDADE DE PAULICEIAS/SP, VALOR GLOBAL DE R\$ 419.083,80 (QUATROCENTOS E DEZENOVE MIL, TRES REAIS, OITENTA CENTAVOS), o Objeto ora licitado, Caiuá, 27 de Junho de 2022, RUTE ALMEIDA DOS SANTOS LIMA, Prefeita Municipal

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
RUTE ALMEIDA DOS SANTOS LIMA, Prefeita Municipal de Caiuá - SP. No uso das atribuições legais à ele conferidas e em conformidade com o disposto no Inciso VI do Artigo 43 da Lei Federal 8.666/93 com redação dada pela Lei Federal 8.883/94 e alterações introduzidas pela Lei Federal 9.648/98, HOMOLOGO o procedimento licitatório em face do parecer exarado pela Comissão de Julgamento que a classificou pelas razões expostas, é que acolho o objeto da TOMADA DE PREÇO Nº 011/2022, com a Empresa: SANCHES & AQUINOS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 10.909.325/0001-45, ESTABELECEIDA NA RUA HUMBERTO CAMPOS 309 - CENTRO NA CIDADE DE PAULICEIAS/SP, VALOR GLOBAL DE R\$ 1.459.612,74 (CENTO E QUARENTA E NOVE MIL, SEISCENTOS E DOZE REAIS, SETENTA E QUATRO CENTAVOS), o Objeto ora licitado, Caiuá, 27 de Junho de 2022.

RUTE ALMEIDA DOS SANTOS LIMA
Prefeita Municipal
EXTRATO DE CONTRATO
Contrato Licitatório: nº 017/2022.
Processo Licitatório: nº 034/2022

Licitação: Tomada de Preço Nº 009/2022.
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO O RECAPETAMENTO ASFALTICO CRUO, RUAINALIZACAO HORIZONTAL E VERTICAL, NO TOTAL DE 5.622 M². M² NAS RUAS URBANAS DESTA CIDADE, CONFORME RECURSO ORÇUNDO DO ESTADO DE SÃO PAULO, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL, POR SUA SUBSECRETARIA DE CONVENIÇOS COM MUNICÍPIOS E ENTIDADES NÃO GOVERNAMENTAIS (SDR/SCMG), ORÇUNDO AO TERMO DE CONVENIO 100274/2022.

Contratado: EMPRESA SANCHES & AQUINOS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 10.909.325/0001-45, ESTABELECEIDA NA RUA HUMBERTO CAMPOS 309 - CENTRO NA CIDADE DE PAULICEIAS/SP.

Contratante: Prefeitura Municipal de Caiuá CNPJ 53.307.906/0000-10.

Valor: R\$ 419.083,80 (QUATROCENTOS E DEZENOVE MIL, TRES REAIS, OITENTA CENTAVOS)

Vigência: 720 dias, da assinatura do contrato, ou Ordem de Serviços.

Assinatura: 28/06/2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIUÁ-SP
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Licitatório: nº 018/2022.
Processo Licitatório: nº 036/2022

Licitação: Tomada de Preço Nº 011/2022.
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO RECAPETAMENTO ASFALTICO DE 8.281,21 M² NAS RUAS TÁCIO APARECIDO SANTANA E RUA JOSÉ DE ALENCAR VIAS URBANAS DESTA CIDADE, CONFORME DEMANDA 030017, PROCESSO: SDR-PRC-2022-00687-DM RECURSO ORÇUNDO DE REPASSE A SEREM EFETUADOS PELO GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL, ORÇUNDO AO TERMO DE CONVENIO Nº 100562/2022, NA CIDADE DE CAIUÁ/SP.

Contratado: EMPRESA SANCHES & AQUINOS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 10.909.325/0001-45

Contratante: Prefeitura Municipal de Caiuá CNPJ 53.307.906/0000-10.
Valor: R\$ 149.612,74 (CENTO E QUARENTA E NOVE MIL, SEISCENTOS E DOZE REAIS, SETENTA E QUATRO CENTAVOS)
Vigência: 720 dias, da assinatura do contrato, ou Ordem de Serviços.
Assinatura: 28/06/2022.

CAJATI

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

RETIFICA O EXTRATO DO CONTRATO 094/2022, LEIA-SE COMO SEGUIR E NÃO COMO CONSTOU.
10/06/2022 CONTRATO: CONTRATAÇÃO: P.M.C ASSINATURA: 28/06/2022 VALOR: R\$ 485.000,00

CONTRATADA: KTR COMÉRCIO IMPORTAÇÃO & EXPORTAÇÃO LTDA - ME OBJETO: aquisição de Máquina retroscavadeira através do Convênio MAPA nº 913080/2021 - Plataforma Brasil nº 502615/2021 firmado com o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento. VIGÊNCIA: 120 (cento e vinte) dias MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 045/2022 PROCESSO: 72508/2022 PROPONENTES: 01.

CAMPINA DO MONTE ALEGRE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE

COMUNICADO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 39/2022
PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2022

A Prefeitura Municipal de Campina do Monte Alegre, através da Pregoeira e Equipe de Apoio tomam público para conhecimento dos interessados a ALTERAÇÃO DA DATA DE ABERTURA DO PREGÃO PRESENCIAL 07/2022 - contratação de EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO DE SISTEMAS INFORMATIZADOS (SOFTWARES) INCLUINDO SERVIÇOS DE IMPLANTACÃO, CAPACITAÇÃO, SUPORTE TÉCNICO E MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS, EM ATENDIMENTO A PREFEITURA MUNICIPAL E CÂMARA MUNICIPAL. Nova data para realização da sessão pública do Pregão Presencial nº 07/2022 - 12/07/2022 às 09h00min. Tal alteração ocorre em virtude de correções no Edital.

Campina do Monte Alegre, 27 de junho de 2022.
Alexandra da Cruz Teófilo
Pregoeira

2º COMUNICADO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 39/2022
PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2022

A Prefeitura Municipal de Campina do Monte Alegre, através da Pregoeira e Equipe de Apoio tomam público para conhecimento dos interessados a ALTERAÇÃO DA DATA DE ABERTURA DO PREGÃO PRESENCIAL 07/2022 - contratação de EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO DE SISTEMAS INFORMATIZADOS (SOFTWARES) INCLUINDO SERVIÇOS DE IMPLANTACÃO, CAPACITAÇÃO, SUPORTE TÉCNICO E MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS, EM ATENDIMENTO A PREFEITURA MUNICIPAL E CÂMARA MUNICIPAL. Nova data para realização da sessão pública do Pregão Presencial nº 07/2022 - 13/07/2022 às 09h00min. Tal alteração ocorreu em virtude de correções no Edital.

Campina do Monte Alegre, 28 de junho de 2022.
Alexandra da Cruz Teófilo
Pregoeira

CAMPINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

COMUNICADO DE ESCLARECIMENTO E DE ALTERAÇÃO
Re: Edital nº 01/2022 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2022 - Interessado: Secretaria Municipal de Educação

Assunto: Pregão nº 181/2022 - Eletrônico
Objeto: Fornecimento parcelado de leite parcialmente desnatado de zero lactose com entrega ponto a ponto. O Município de Campinas, por intermédio do Diretor do Departamento Central de Compras, em virtude da solicitação de esclarecimento apresentada por interessado, comunica que ALTEROU o Edital da licitação em epígrafe. A resposta à solicitação de esclarecimento e o Edital Alterado estarão disponíveis no portal eletrônico www.licitacoes.com.br a partir de 06/07/2022. RAPHAIL BERNARDES PEIXOTO DOS SANTOS, Diretor do Departamento Central de Compras Campinas, 28 de junho de 2022

CAMPO LIMPO PAULISTA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO LIMPO PAULISTA

DIRETORIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
RESUMO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 040/22 - CONTRATADA: GOVERNANÇA BRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS - INTERVENIENTE/ANUENTE: CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LIMPO PAULISTA - OBJETO: Contratação de empresa especializada no licenciamento de uso de software de gestão pública, conforme módulos abaixo, em ambiente nuvem, por prazo determinado (locação), com atualização mensal, que garanta as alterações legais, corretivas e evolutivas, incluindo, conversão, implantação, treinamento, suporte e atendimento técnico, conforme especificações constantes do Anexo II - Decreto SIAFIC 10.540. Visando o atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Campo Limpo Paulista e da Câmara Municipal de Campo Limpo Paulista: VALOR: R\$ 1.558.000,00; ASSINATURA: 21/06/2022; VIGÊNCIA: 01/07/2022 à 01/07/2023; MODALIDADE: Pregão Presencial nº 03/2022.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/22 - Objeto Registro de preços para eventual fornecimento de areia, pedra, brita, rachão, etc, destinados à Secretaria e Serviços Urbanos, conforme descritivo constante do Anexo I deste Edital, do tipo MENOR VALOR UNITÁRIO DO ITEM, CADASTRAMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS INICIAIS: Cadastro de Propostas Iniciais: 09:00 horas do dia 25/06/22 até às 09:00 horas do dia 12/07/22. Abertura de Propostas Iniciais: 12/07/2022 às 09:05 horas. O Edital na íntegra encontra-se à disposição dos interessados no site: www.bimmetrificacoes.com.br ou solicitado pelo e-mail: pregao@campolimpopaulista.sp.gov.br. Para maiores esclarecimentos e informações pelos telefones: (11) 4039-8358/4039-8326 ou diretamente na Diretoria de Administração desta Prefeitura, no horário das 09 às 16 horas, na Avenida Adherbal da Costa Moreira, 255, Centro, Campo Limpo Paulista, de segunda à sexta-feira, exceto feriados e pontos facultativos.

Denis Roberto Braghetti
Secretário de Serviços Urbanos

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO LIMPO PAULISTA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/22 - Objeto: Registro de

preços para futura aquisição de equipamentos de proteção e segurança individual (EPI), uniformes e outros materiais de segurança, destinados aos funcionários de diversas Secretarias desta Prefeitura, conforme descritivo constante do Anexo I deste Edital. Despacho do Secretário Municipal de Obras e Planejamento, HOMOLOGANDO o presente certame licitatório, ADJUDICANDO o objeto da licitação às empresas: S/M EMERGENCIA MEDICAS EIRELI, vencedora dos lotes 01, 02 e 03 e EQUITEC

SOLUÇÕES EM EPI E FERRAMENTAS EIRELI, vencedora dos lotes 04, 05, 06, 07, 08 e 09 do pregão em epígrafe
CIRILO DE ALEXANDRIA ALMEIDA
Secretário Municipal de Obras e Planejamento

CAMPOS DO JORDÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DO JORDÃO

DECISÃO
PROC. Nº 8.448/2020
OBJETO: Chamamento Público nº. 001/2021 - Seleção de Organização Social para operacionalização, gerenciamento e execução de atividades, ações e serviços de saúde nas Unidades de Saúde de Campos do Jordão - SP.

Com fundamento no parecer jurídico e manifestação da Secretaria de Justiça, o qual utilizo como razões de decidir, CONHEÇO dos recursos pois são tempestivos, e no mérito NEGOU PROVIMENTO, mantendo a decisão da Comissão Técnica de Julgamento que inabilitou os licitantes IDEAS - Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde; AFNE - Associação Filantropia Nova Esperança; Instituto Rosa Branca; por não terem atendido a exigência do item 8.3.10 do Anexo I do Termo de Referência do Edital convocatório.

Retornem os autos para prosseguimento do certame. Cópia integral das razões do julgamento às interessadas. Publique-se. Intime-se. Cumpra-se.
Campos do Jordão, 21 de junho de 2022.

MARCELO PADOVAN
PREFEITO MUNICIPAL

CÂNDIDO MOTA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CÂNDIDO MOTA

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

COMUNICADO DE ADJUDICAÇÃO
Re: Processo Nº 010/2022 Pregão Eletrônico nº 001/2022. AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL, ADJUDICADO o procedimento licitatório da seguinte forma (empresatim/valor). ANTÔNIO CARLOS MAROUBO & CIA LTDA: 1,2,3 E 4.

Cândido Mota, 27 de junho de 2022. Marcos Antonio Domingues Junior - Pregoeiro.

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE CÂNDIDO MOTA

COMUNICADO DE HOMOLOGAÇÃO
Re: Processo Nº 010/2022 Pregão Eletrônico nº 001/2022. AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL, HOMOLOGADO o procedimento licitatório da seguinte forma (empresatim/valor). ANTÔNIO CARLOS MAROUBO & CIA LTDA: 1 - R\$51,5; 2 - R\$53,96; 3 - R\$57,09 e 4 - R\$7,16.

Cândido Mota, 27 de junho de 2022. Renan Matta Menão - Secretário Municipal.

CARAGUATATUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARAGUATATUBA

COMUNICADO
Chamamento Público nº 02/2022 - Processo nº 126/2022 - Edital nº 03/2022

Objeto: SELEÇÃO DE ENTIDADE SEM FINS LUCRATIVOS QUALIFICADO COMO ORGANIZAÇÃO SOCIAL PARA GESTÃO E OPERACIONALIZAÇÃO, GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS A SEREM DESENVOLVIDOS NO CIAP (CENTRO INTEGRADO A PESSOA COM DEFICIÊNCIA E AO IDOSO) NAS MODALIDADES CENTRO DE CONVIVÊNCIA E CENTRO DIA DO MUNICÍPIO DA EStÂNCIA BALNEÁRIA DE CARAGUATATUBA, POR MEIO DE CONTRATO DE GESTÃO. Comunicamos aos interessados em participarem do referido certame que a partir desta data o Edital e informações encontram-se disponíveis no site: <https://pmcaraguatatuba.geosip.net.br/transparencia/terceiro-setor/chamamentos>. Assinatura: 28/06/2022. AMAURI BARBOZA TOLEDO, Secretário Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso.

COMUNICADO
Chamamento Público nº 03/2022 - Processo nº 125/2022 - Edital nº 04/2022

Objeto: SELEÇÃO DE ENTIDADE SEM FINS LUCRATIVOS QUALIFICADO COMO ORGANIZAÇÃO SOCIAL PARA GESTÃO E OPERACIONALIZAÇÃO, GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS EM INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSOS E PESSOAS COM DEFICIÊNCIA DO MUNICÍPIO DA EStÂNCIA BALNEÁRIA DE CARAGUATATUBA, POR MEIO DE CONTRATO DE GESTÃO. Comunicamos aos interessados em participarem do referido certame que a partir desta data o Edital e informações encontram-se disponíveis no site: <https://pmcaraguatatuba.geosip.net.br/transparencia/terceiro-setor/chamamentos>. Assinatura: 28/06/2022. AMAURI BARBOZA TOLEDO, Secretário Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso.

ABERTURA DE LICITAÇÃO
Pregão Presencial nº 23/2022 - Processo nº 18234/2022
Edital nº 107/2022

Objeto: Registro de preços de troféus e medalhas para competições oficiais e competições apoiadas pela Secretaria de Esporte e Recreação.
Abertura: 14/07/2022 às 09h00
Edital, informações e local de realização:
<https://portaldestransparencia.caraguatatuba.sp.gov.br/licitacoes/>

DECISÃO DO SECRETÁRIO MUNICIPAL
Pregão Eletrônico nº 89/2022 - Processo nº 17.760/2022 - Edital nº 104/2022

Objeto: AQUISIÇÃO DE COLETES BALÍSTICOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL.

MARCEL LUIZ GIORGETTI SANTOS, Secretário Municipal de Mobilidade Urbana e Proteção ao Cidadão da Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Caraguatubá, no uso das suas atribuições legais e nos termos do Decreto nº 649, de 06 de março de 2017, decide REVOGAR o referido certame, com fundamento no artigo 49, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações. Assinatura: 24/06/2022.

EXTRATO DE ADITAMENTO
Processo nº 7445/2017 - Contrato nº 68/2017 - Dispensa de Licitação nº 13/2017.

Objeto: Locação de um imóvel para uso não residencial, situada à Avenida Frei Pacifico Wagner, nº 1001, centro, para instalação do Arquivo do RH da Secretaria Municipal de Administração.

Contratada: MARIA ADELAIDE PIRES DE ALMEIDA SASAKI. Aditamento nº 07: Prorrogação em mais 12 (doze) meses, ao valor mensal de R\$ 1.800,00.

Vigência: 05/06/2022 a 05/06/2023.

Valor Global do aditamento: R\$ 21.600,00.

Assinatura: 03/06/2022.

EXTRATO DE ADITAMENTO
Processo nº 18688/2021 - Pregão Eletrônico 59/2021 - RP nº 49/2021

Objeto: Registro de Preços de gêneros alimentícios para café da manhã das secretarias e divisões.

Compromissária: NUTRICIONAL COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA.
Aditamento nº 01 para realinhamento de preços dos itens 01 e 02.

Assinatura: 23/06/2022.

**ANEXO II
PROPOSTA COMERCIAL**

A
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO LIMPO PAULISTA
CAMPO LIMPO PAULISTA - SP

PREGÃO PRESENCIAL N.º 033/2022
PROCESSO N.º 3812/2022
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

OBJETO: Contratação de empresa especializada no licenciamento de uso de software de gestão pública, conforme módulos abaixo, em ambiente nuvem, por prazo determinado (locação), com atualização mensal, que garanta as alterações legais, corretivas e evolutivas, incluindo, conversão, implantação, treinamento, suporte e atendimento técnico, conforme especificações constantes do Anexo I, visando o atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Campo Limpo Paulista e Câmara Municipal de Campo Limpo Paulista – SP

Empresa: GOVERNANÇABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS
Endereço: Rua João Pessoa, 1183 – Velha – CEP: 89.036-001 – Blumenau – SC
CNPJ: 00.165.960.0001 – 01 – Inscrição Estadual: Isenta

PROPOSTA COMERCIAL

1 – Conversão, Implantação, Treinamento e Parametrizações

Descrição dos Serviços e Atividades – Anexo I	Quantidade	Valor
Conversão, Implantação, Treinamento e parametrizações – Prazo: 30 dias conforme cronograma e ordem de Serviço.	01	R\$ 39.320,00
Valor Total		R\$ 39.320,00

2 – Manutenção e Locação Mensal dos Sistema

Módulos e Sistemas	Valor Mensal
Módulo Painel do Gestor e Informações Gerenciais	R\$ 2.550,00
Módulo de Administração Orçamentária e Financeira Contabilidade, Controle Interno, Tesouraria e Planejamento (LOA);	R\$ 17.960,00
Módulo de Compras e Licitações – AUDESP Fase IV;	R\$ 7.880,00
Módulo de Almoxarifado;	R\$ 3.580,00
Módulo de Patrimônio - NBCASP;	R\$ 2.800,00
Módulo de Recursos Humanos – AUDESP – Fase III;	R\$ 17.120,00
Módulo de Portal da Transparência.	R\$ 3.300,00
Módulo Gestão Tributária, IPTU, Dívida Ativa e Atendimento ao cidadão e ITBI online	R\$ 17.390,00
Módulo Procuradoria Fiscal e Peticionamento Eletrônico	R\$ 1.100,00
Módulo de Administração de Frotas	R\$ 1.200,00
Módulo Gestão de Protocolo e Protocolo WEB	R\$ 2.860,00
Módulo Ouvidoria e E-SIC	R\$ 4.400,00
Módulo Processo Digital Eletrônico	R\$ 28.750,00
Valor total Mensal dos Módulos	R\$ 110.890,00
VALOR TOTAL– 12 MESES	R\$ 1.330.680,00



GOVBR
GOVERNANÇABRASIL

847

O valor global da proposta será o resultado da soma dos seguintes itens: Total "Anual" da Licença de Uso por Prazo Determinado dos Softwares + Total do Valor da Implantação, Conversão e Treinamento dos Softwares.

R\$ 1.370.000,00

1. Prazo de execução: : 12 meses, contados a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogados e/ou aditados na forma da Lei.
2. Condições de pagamento: Mediante apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pelo setor responsável, com emissão no mês subsequente aos serviços prestados e vencimento para todo dia 15;
3. Validade da proposta: 60 dias a contar da data da entrega de seu respectivo envelope (art. 64, § 3º, da Lei Federal nº 8.666/93).
4. Declaro que os preços acima indicados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.
5. Declaro aceitar todas as condições expressas no Edital Pregão Presencial 033/2022.
6. Declaramos que estaremos disponíveis para início imediato em até 10 (dez) dias após assinatura do contrato para prestação dos serviços.

Blumenau – SC, 09 de junho de 2022.

Atenciosamente,

GOVERNANÇABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS

CNPJ: 00.165.960/0001-01

Luciano Donizete Vanzela – Agente de Relacionamento Comercial

RG Nº 24.404.082-5 SSP-SP - CPF Nº 258.353.708-30

00.165.960/0001-01

GOVERNANÇABRASIL S/A
TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS

Rua João Pessoa, 1.183 - Térreo Sala 1 e 2
Bairro Velha - CEP 89036-001
BLUMENAU - SC

**ANEXO II
PROPOSTA COMERCIAL**

**A
CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LIMPO PAULISTA
CAMPO LIMPO PAULISTA - SP**

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 033/2022
PROCESSO N.º 3812/2022
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL**

OBJETO: Contratação de empresa especializada no licenciamento de uso de software de gestão pública, conforme módulos abaixo, em ambiente nuvem, por prazo determinado (locação), com atualização mensal, que garanta as alterações legais, corretivas e evolutivas, incluindo, conversão, implantação, treinamento, suporte e atendimento técnico, conforme especificações constantes do Anexo I, visando o atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Campo Limpo Paulista e Câmara Municipal de Campo Limpo Paulista – SP

Empresa: GOVERNANÇABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS
Endereço: Rua João Pessoa, 1183 – Velha – CEP: 89.036-001 – Blumenau – SC
CNPJ: 00.165.960.0001 – 01 – Inscrição Estadual: Isenta

PROPOSTA COMERCIAL

1 – Conversão, Implantação, Treinamento e Parametrizações

Descrição dos Serviços e Atividades – Anexo I	Quantidade	Valor
Conversão, Implantação, Treinamento e parametrizações – Prazo: 30 dias conforme cronograma e ordem de Serviço.	01	R\$ 9.320,00
Valor Total		R\$ 9.320,00

2 – Manutenção e Locação Mensal dos Sistema

Módulos e Sistemas	Valor Mensal
Módulo de Administração Orçamentária e Financeira Contabilidade, Controle Interno, Tesouraria e Planejamento (LOA);	R\$ 2.840,00
Módulo de Compras e Licitações – AUDESP Fase IV;	R\$ 1.610,00
Módulo de Almoxarifado;	R\$ 900,00
Módulo de Patrimônio - NBCASP;	R\$ 900,00
Módulo de Recursos Humanos – AUDESP – Fase III;	R\$ 2.110,00
Módulo de Portal da Transparência.	R\$ 880,00
Módulo de Administração de Frotas	R\$ 900,00
Módulo Processo Digital Eletrônico	R\$ 4.750,00
Valor total Mensal dos Módulos	R\$ 14.890,00
VALOR TOTAL– 12 MESES	R\$ 178.680,00

O valor global da proposta será o resultado da soma dos seguintes itens: Total “Anual” da Licença de Uso por Prazo Determinado dos Softwares + Total do Valor da Implantação, Conversão e Treinamento dos Softwares.

R\$ 188.000,00

1. Prazo de execução: : 12 meses, contados a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogados e/ou aditados na forma da Lei.
2. Condições de pagamento: Mediante apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pelo setor responsável, com emissão no mês subsequente aos serviços prestados e vencimento para todo dia 15;
3. Validade da proposta: 60 dias a contar da data da entrega de seu respectivo envelope (art. 64, § 3º, da Lei Federal nº 8.666/93).
4. Declaro que os preços acima indicados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.
5. Declaro aceitar todas as condições expressas no Edital Pregão Presencial 033/2022.
6. Declaramos que estaremos disponíveis para início imediato em até 10 (dez) dias após assinatura do contrato para prestação dos serviços.

Blumenau – SC, 09 de junho de 2022.

Atenciosamente,

GOVERNANÇA BRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS

CNPJ: 00.165.960/0001-01

Luciano Donizete Vanzela – Agente de Relacionamento Comercial

RG Nº 24.404.082-5 SSP-SP - CPF Nº 258.353.708-30

00.165.960/0001-01

GOVERNANÇA BRASIL S/A
TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS

Rua João Pessoa, 1183 - Torre Sala 1 e 2
Bairro Velha - CEP 89036-001
BLUMENAU - SC

ANEXO II
PROPOSTA COMERCIAL

A
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO LIMPO PAULISTA
CAMPO LIMPO PAULISTA - SP

PREGÃO PRESENCIAL N.º 033/2022
PROCESSO N.º 3812/2022
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

OBJETO: Contratação de empresa especializada no licenciamento de uso de software de gestão pública, conforme módulos abaixo, em ambiente nuvem, por prazo determinado (locação), com atualização mensal, que garanta as alterações legais, corretivas e evolutivas, incluindo, conversão, implantação, treinamento, suporte e atendimento técnico, conforme especificações constantes do Anexo I, visando o atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Campo Limpo Paulista e Câmara Municipal de Campo Limpo Paulista – SP

Empresa: GOVERNANÇABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS
Endereço: Rua João Pessoa, 1183 – Velha – CEP: 89.036-001 – Blumenau – SC
CNPJ: 00.165.960.0001 – 01 – Inscrição Estadual: Isenta

PROPOSTA COMERCIAL – VALOR GLOBAL DO PROCESSO

Informamos que nos valores abaixo se encontram os valores totais do processo englobando a Prefeitura e Câmara:

VALOR GLOBAL DO PROCESSO – 12 MESES

- **R\$ 1.558.000,00 (Um milhão quinhentos e cinquenta e oito mil reais)**

Blumenau – SC, 09 de junho de 2022.

Atenciosamente,

GOVERNANÇABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS

CNPJ: 00.165.960/0001-01

Luciano Donizete Vanzela – Agente de Relacionamento Comercial

RG Nº 24.404.082-5 SSP-SP - CPF Nº 258.353.708-30

00.165.960/0001-01

GOVERNANÇABRASIL S/A
TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS

Rua João Pessoa, 1.183 - Térreo Sala 1 e 2
Bairro Velha - CEP 89036-001
BLUMENAU - SC